

## Formation GFC Missions

<b>Durée de la formation :</b>	7 heures
<b>Date de la session :</b>	du 15/05/2024 au 15/05/2024
<b>Dates précises :</b>	
<b>Horaires de la session :</b>	9h00 à 17h00
<b>Lieu :</b>	Univ. Bordeaux - Talence - Bâtiment A5 - Salle informatique
<b>Nombre de places maximum :</b>	16
<b>Formateur(s) :</b>	Clément KERJOUAN, Sandrine DELSANTI, Pascal CAUPENNE, Sylvie BERNARD
<b>Prérequis sur cette formation :</b>	La présence à la formation Régime budgétaire et financier de l'université est un pré-requis obligatoire pour suivre cette formation.
<b>Public ciblé :</b>	Tout utilisateur ayant à saisir des missions.
<b>Public prioritaire :</b>	
<b>Date limite d'inscription :</b>	<b>19/04/2024</b>

### Objectifs :

Appréhender le vocabulaire et le logiciel GFC Missions pour les personnels de l'établissement ou hors établissement (invités).

### Programme :

- Principes généraux et circuit des missions,
- Définition des missions,
- Informations générales (dates, motif, missionnaire ...),
- Trajets, repas et nuitées, transports,
- Indemnités à l'étranger, billets, avances,
- Cas pratiques sur l'application gfc-Missions.

### NOTE AUX ENCADRANTS

Pour cette formation, si la personne recrutée n'est pas encore arrivée et afin de lui garder une place, vous pouvez vous inscrire à sa place en expliquant dans les motivations que vous vous inscrivez en son nom. Attention, une demande compte pour une personne. Si vous avez plusieurs recrutements, merci de solliciter autant de personnes de votre équipe pour autant de personnes recrutées afin qu'elles s'inscrivent en leurs noms.

### Pour tout renseignement complémentaire :

Chargé(e) de formation : <mailto:manivone.phannoudej@u-bordeaux.fr>  
Pôle AGRH - service développement des compétences

Retrouvez le détail des sessions proposées et inscrivez-vous sur [FormAction](#) et toutes les infos sur [l'intranet](#)