

Formation Business Object (BO) : Initiation

Durée de la formation :	2 heures
Date de la session :	du 15/05/2025 au 15/05/2025
Dates précises :	
Horaires de la session :	10h00-12h00
Lieu :	En distanciel - Lien Zoom disponible - se connecter 10 mn avant la formation
Nombre de places maximum :	30
Formateur(s) :	Estelle TOURNIER, Yann BOUGEARD
Prérequis sur cette formation :	Avoir accès à l'outil BO de l'université de Bordeaux Prendre connaissance des pré-requis inscrits au programme
Public ciblé :	Personnels de l'université de Bordeaux et utilisateurs de BO. Toute personne amenée à consulter les documents BO existants issus des applications métiers.
Public prioritaire :	Personnels de l'université de Bordeaux
Date limite d'inscription :	18/04/2025

Objectifs :

Business Objects (BO) est la solution à l'université de Bordeaux qui centralise le reporting, la visualisation et le partage des données métiers. En tant que couche BI sur site de la Business Technology Platform de SAP, BO transforme les données utilisées dans les applications métiers (finances, scolarité, ...) en informations pertinentes accessibles partout et à tout moment par les utilisateurs.

OBJECTIFS DE LA FORMATION BO EN INITIATION :

- Préambule à l'utilisation de BO.
- Avoir les clés pour consulter des documents BO existants

Les formations BO sont proposées en trois niveaux progressifs et essentiels :

- Initiation : découverte de BO - navigation, ergonomie, comprendre à quoi cela sert, découvrir les états existants
- Niveau 1 exploitation : créer des requêtes simples metytre en forme des tableaux de bord, créer des variables et formules simples, selon les besoins du métier.
- Niveau 2 expert : créer des requêtes complexes, des rapports multi-sources, mettre en forme les rapports dans une optique de diffusion à d'autres utilisateurs ... selon les besoins du métier.

PREQUIS :

Pour ces 3 niveaux une bonne connaissance de Excel est exigée pour exploiter a posteriori les données des états etr rapports. Aucune explication ne sera donnée sur Excel.

Il faut aussi pour chaque niveau :

- Niveau Initiation : pas de connaissance préalable de BO exigée. En revanche il faut déjà disposer d'un accès à BO (accès délivré automatiquement dès lors que vous avez accès à une appliication métier (GFC, Apogée, ...) ou que votre hiérarchie en a fait la demande (ticket).
- Niveau 1 : Etre à l'aise avec les concepts vus en initiation, savoir éditer une requête, connaître l'ergonomie de BO et l'organisation des documents existants. Connaître parfaitement les données exploitées (applications de gestion), être en mesure d'identifier les besoins des équipes métiers. La formation dispense un accompagnement technique sur BO.
- Niveau 2 : avoir suivi la formation en niveau 1, avoir pratiqué quelques semaines et acquis les concepts du niveau 1. Connaître les états existant, comprendre les données métiers, être à l'aise avec l'édition des états / rapports, maîtriser la conception de tableaux de bord.
Ce niveau est réservé aux référents BO de la structure et/ou aux agents dont la foncton même repose sur l'exploitation de ces données (contrôleur de gestion, RAF, Directeur, ...)

Veillez vérifier que les pré-requis sont adaptés avant de vous inscrire à une session quel que soit le niveau.

Les formateurs se réservent la possibilité de ne pas accepter en formation des agents dont les pré-requis ne sont pas conforme et ce pour garantir le rythme dispensé au programme.

Programme :

- Qu'est ce que l'outil BO ?
- Description et contenu de l'outil BO de l'Université de Bordeaux
- Comment y accéder
- Quelles données puis-je consulter ?

Pour tout renseignement complémentaire :

Chargé(e) de formation : <mailto:laure.franco@u-bordeaux.fr>

Pôle AGRH - service développement des compétences

Retrouvez le détail des sessions proposées et inscrivez-vous sur [FormAction](#)
et toutes les infos sur [l'intranet](#)