

**Formation  
Entretien professionnel : mener un bilan équilibré**

<b>Durée de la formation :</b>	7 heures
<b>Date de la session :</b>	du 04/06/2026 au 04/06/2026
<b>Dates précises :</b>	
<b>Horaires de la session :</b>	9h00-17h00
<b>Lieu :</b> des personnels 75 au RDC	Univ. Bordeaux - Talence - Bâtiment A30 LABRI - Salle de formation
<b>Nombre de places maximum :</b>	15
<b>Formateur(s) :</b>	GL FORMATION MANAGEMENT
<b>Prérequis sur cette formation :</b>	Être déjà en situation d'encadrement hiérarchique (dans l'idéal, avoir suivi le webinaire « les fondamentaux de l'entretien professionnel »)
<b>Public ciblé :</b> Bordeaux	Encadrants hiérarchiques de personnels de l'université de Bordeaux
<b>Public prioritaire :</b>	
<b>Date limite d'inscription :</b>	23/04/2026

**Objectifs :**

- Savoir dérouler l'introduction de l'entretien professionnel et le bilan selon un plan.
- Comprendre les enjeux du bilan dans l'entretien et dans son système managérial.
- Connaitre les bonnes pratiques pour apprécier avec justesse la manière de servir et les compétences de ses agents.
- Savoir alterner écoute et partage autour des 3 grandes parties du bilan (retour général, point sur objectif, appréciation).
- Se saisir des outils afin d'apporter de la précision à ses dires.

A l'issue de la formation, vous serez capable de dialoguer de manière équilibrée, utile à l'agent, vous-même et la collectivité, en adaptant votre posture lors de la phase de bilan de l'entretien professionnel.

**Programme :**

- Sens et utilité
- Fondamentaux juridiques et RH
- Le bilan un outil managérial de pilotage
- SystèmeS de reconnaissance
- Apprécier les compétences et la manière de servir
- Bonnes pratiques d'évaluation
- Retour sur l'atteinte des objectifs
- Formaliser les données dans le CR
- Animer le bilan
- Poser le cadre - le juridique & l'introduction
- Echanger sur les 5 thématiques clés
- Comportement de l'agent & posture d'animation
- Les dérives : subjectivité, recadrage caché, infantilisation...

Nous travaillerons sur le cas pratique d'un agent fictif afin d'illustrer toutes les actions à mener dans le cadre de la préparation et de l'animation du bilan de l'année écoulée.

Les apprenant.e.s seront amené.e.s à se mettre en situation dans le cadre de jeux de rôle guidés afin d'expérimenter au plus près du réel les concepts étudiés et de manier les outils (fiche de poste, CR N-1, CR vierge de l'année, données sur l'année).

**Pour tout renseignement complémentaire :**

Chargé(e) de formation : mailto:laure.franco@u-bordeaux.fr

Retrouvez le détail des sessions proposées et inscrivez-vous sur [\*\*FormAction\*\*](#)  
et toutes les infos sur [\*\*l'intranet\*\*](#)