

Formation APOGEE - Inscription administrative

Durée de la formation :	7 heures
Date de la session :	du 24/06/2027 au 24/06/2027
Dates précises :	
Horaires de la session :	De 9h à 17h00
Lieu :	Univ. Bordeaux - Talence - Bâtiment A5 - Salle de formation
Nombre de places maximum :	12
Formateur(s) :	Florence VALLETTE-CHARIOT
Prérequis sur cette formation :	Avoir pris connaissances des supports et tutoriels video (portail des personnels) : https://intranet.u-bordeaux.fr/personnels/appuis-aux-missions/appui-enseignement/gestion-des-cursus/outils-et-plateformes/apogee
Public ciblé :	
Public prioritaire :	Responsable de scolarité ou Service de formation de gestion des cursus / Gestionnaires spécifiques identifiés par les services centraux de collèges
Date limite d'inscription :	30/04/2027

Objectifs :

- Comprendre les règles de gestion associées à une inscription administrative et au paiement des droits, générales ou spécifiques à l'établissement.
- Savoir réaliser les différentes opérations relatives :
 - à l'inscription administrative d'un étudiant,
 - à la saisie des paiements,
 - à l'édition des documents standards disponibles en IA.

Programme :

Présentation des écrans APOGEE et utilisation du domaine inscription administrative.

Présentation des applications satellites d'inscription (IAWEB / APORDV / TRANSPHO...)

Focus sur le référencement des étudiants dans APOGEE

Cette formation évoque également le lien avec la Direction des Services Comptables à travers les éditions comptables et l'application de remboursement APOREMB

Pour tout renseignement complémentaire :

Chargé(e) de formation : <mailto:annick.jousset@u-bordeaux.fr>
Pôle AGRH – service développement des compétences

Retrouvez le détail des sessions proposées et inscrivez-vous sur [FormAction](#)
et toutes les infos sur [l'intranet](#)