Formation
APOGEE - Inscription administrative

Durée de la formation : 7 heures
Date de la session : du 24/06/2027 au 24/06/2027

Dates précises :
Horaires de la session : De 9h à 17h00

Lieu : Univ. Bordeaux - Talence - Bâtiment A5 - Salle de formation

Nombre de places maximum : 12

Formateur(s) : Florence VALLETTE-CHARIOT

Prérequis sur cette formation : Avoir pris connaissances des supports et tutoriels video (portail des personnels) : https://intranet.u-bordeaux.fr/personnels/appuis-aux-missions/appui-enseignement/gestion-des-cursus/outils-et-plateformes/apogee

Public ciblé :

Public prioritaire : Responsable de scolarité ou Service de formation de gestion des cursus / Gestionnaires spécifiques identifiés par les services centraux de collèges

Date limite d'inscription : 30/04/2027

Objectifs :
- Comprendre les règles de gestion associées à une inscription administrative et au paiement des droits, générales ou spécifiques à l'établissement.

- Savoir réaliser les différentes opérations relatives :
• à l'inscription administrative d'un étudiant,
• à la saisie des paiements,
• à l'édition des documents standards disponibles en IA.

Programme :
Présentation des écrans APOGEE et utilisation du domaine inscription administrative.

Présentation des applications satellites d'inscription (IAWEB / APORDV / TRANSPHO...)

Focus sur le référencement des étudiants dans APOGEE
Cette formation évoque également le lien avec la Direction des Services Comptables à travers les éditions comptables et l'application de remboursement APOREMB

Pour tout renseignement complémentaire :
Chargé(e) de formation : mailto:annick.jousset@u-bordeaux.fr
Pôle AGRH – service développement des compétences

Retrouvez le détail des sessions proposées et inscrivez-vous sur **FormAction**
et toutes les infos sur **l'intranet**